



Die Universitäts- und Landesbibliothek der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet für zwei Jahre zwei

Bibliothekar*innen (m/w/d)

Die Universitäts- und Landesbibliothek (ULB) Düsseldorf sichert und gestaltet als zentrale Serviceeinrichtung der Heinrich-Heine-Universität (HHU) deren Informations- und Literaturversorgung. Als Landesbibliothek wirkt die ULB in Stadt und Land.

Die ULB transformiert ihre Prozesse entlang der sich wandelnden Bedarfe der unterschiedlichen Nutzer*innen. Sie handelt vernetzt in einer digitalen Welt.

Wir stehen vor der Herausforderung, Arbeitsbereiche enger zu verzahnen und Arbeitsprozesse digitaler zu gestalten. Aktuell gehört dazu, dass wir unsere Bibliotheks- und Lernräume an modernen Lern- und Arbeitsgewohnheiten ausrichten und eine Hochschulbibliografie aufbauen.

Haben Sie Lust, zusammen mit uns diese Aufgaben anzugehen und zu gestalten?

Nach Ihrem persönlichen Profil werden wir Ihre Schwerpunkte in den Arbeitsgebieten der Digitalen Dienste und/oder Benutzung festlegen.

Was sind Ihre Aufgabenschwerpunkte?

- Auskunfts-, Beratungs- und Informationsservices, persönlich und über alle eingesetzten Kommunikationsmedien
- Durchführung von digitalen Schulungen sowie Schulungen in Präsenz
- Bestandspräsentation und Betreuung von Bibliotheks- und Lernräumen
- Erstellung und Überarbeitung von Publikationsnachweisen in der Hochschulbibliografie
- Mitarbeit bei den Digitalisierungsangeboten

Was erwarten wir? – Ihr Qualifikationsprofil:

- ein abgeschlossenes akkreditiertes Studium (Bachelor) im Studiengang Bibliothek und digitale Kommunikation oder in vergleichbaren Studiengängen, z.B. Bibliotheks- und Informationsmanagement, Bibliothekswissenschaft, Informationsmanagement, oder ein vergleichbarer Studienabschluss
- Lernbereitschaft und Offenheit für Veränderung
- Serviceorientierung und Freude am Umgang mit Menschen
- Interesse an digitalen Anwendungen und Technik
- Kenntnis unterschiedlicher Datenformate und bibliografischer Metadaten
- Erfahrung mit einem Bibliotheksverwaltungssystem wünschenswert
- Eigeninitiative, Gestaltungsmotivation und Kommunikationsstärke
- zeitliche Flexibilität (z .B. für Spätdienste)

Was bieten wir?

- eine befristete Einstellung als Tarifbeschäftigte*r in EG 9b TV-L; weitere Informationen zur Vergütung finden Sie unter www.finanzverwaltung.nrw.de/bezuegetabellen

- eine Besetzung der Stellen in Vollzeit mit derzeit 39,83 Wochenstunden
- attraktive und vielfältige Fort- und Weiterbildungsangebote
- Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- flexible Arbeitszeiten
- Betriebliche Altersversorgung der VBL zur zusätzlichen finanziellen Absicherung im Alter
- Möglichkeit zur Abnahme eines VRR-Großkundentickets
- kostenlose Parkplätze und gute ÖPNV-Anbindung
- einen abwechslungsreichen Aufgabenbereich mit viel Gestaltungsspielraum in kreativen und dynamischen Teams
- eine interessante, vielseitige und durch Ihr persönliches Engagement zu gestaltende Aufgabe in Düsseldorf

Aufgrund einschlägiger Regelungen des Teilzeit- und Befristungsgesetzes sind nur Bewerber*innen zulässig, die bislang noch nicht an der Heinrich-Heine-Universität beschäftigt waren.

Die Beschäftigung ist grundsätzlich auch in Teilzeit möglich, sofern nicht im Einzelfall zwingende dienstliche Gründe entgegenstehen.

Fragen beantwortet Ihnen gerne Frau Annegret Weber unter der Tel.-Nr. 0211 81-10632 oder per E-Mail: Annegret.Weber@ulb.hhu.de.

Die Heinrich-Heine-Universität vertritt das Prinzip „Exzellenz durch Vielfalt“. Sie hat die „Charta der Vielfalt“ unterzeichnet und erfolgreich am Audit „Vielfalt gestalten“ des Stifterverbandes teilgenommen. Sie ist als familiengerechte Hochschule zertifiziert und hat sich zum Ziel gesetzt, die Vielfalt unter ihren Mitarbeiter*innen zu fördern.

Bewerbungen von Menschen aller Geschlechter sind ausdrücklich erwünscht. Bewerbungen von Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt. Die Bewerbung schwerbehinderter und ihnen gleichgestellter behinderter Menschen ist ebenso erwünscht. Zur Berücksichtigung einer Schwerbehinderung oder Gleichstellung weisen Sie diese bitte durch geeignete Unterlagen nach.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Richten Sie bitte Ihre aussagefähige und vollständige Bewerbung nur auf dem Postweg und unter Angabe der **Kennziffer 303.21–3.2** bis zum **04.08.2021** an die

Heinrich-Heine-Universität
Düsseldorf
Dezernat Personal
40204 Düsseldorf



Wir bitten darum, Bewerbungsunterlagen nur in Kopien und nicht in Mappen vorzulegen, da die Unterlagen nicht zurückgesandt werden. Diese werden nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist datenschutzgerecht vernichtet.